

N.º

NIPG

Data

MOVIMENTO ASSOCIATIVO

1. Identificação da entidade

Designação*

Sede social*

Código-postal*

Freguesia*

Concelho*

NIPC*

Telefone*

Telemóvel*

IBAN*

Correio eletrónico*

Website*

2. Representante da entidade ⁽¹⁾

Nome*

Cargo*

Telemóvel*

Correio eletrónico*

3. Informações da entidade

Área predominante de atuação

- Ambiente
 Cultura
 Desporto
 Educação
 Paróquia
 Social e Humanitário
 Outra

Tipologia ⁽²⁾

N.º de filiados/as



Data de fundação

Data de constituição

Personalidade jurídica

- Associação
- Cooperativa
- Pessoa coletiva religiosa
- Outra

Reconhecimento

- Mérito
- Utilidade pública
- Outro

Possuem local para o desenvolvimento das atividades/sede?

- Sim
- Não

Tipo de local

- Arrendamento
- Cedência gratuita
- Propriedade própria
- Outra situação

4. Âmbito da candidatura

N.º de candidaturas

- 1
- 2

Área de apoio

- Ações de animação sociocultural
- Ações de defesa e valorização ambiental
- Ações de defesa, valorização e divulgação do património cultural
- Ações de desenvolvimento sociocomunitário
- Aquisição de bens e/ou serviços essenciais ao bom funcionamento da atividade
- Criação e/ou produção artística
- Intercâmbios
- Manutenção/recuperação e construção de sede e instalações
- Produção/organização de eventos culturais, recreativos, desportivos e outros
- Outros projetos específicos de interesse municipal

No ano transato, receberam algum apoio financeiro, por parte da Câmara Municipal de Santa Cruz?

- Sim
- Não

Valor recebido

€



5. Especificações da(s) candidatura(s)

CANDIDATURA 1

Designação do projeto

Local de realização do projeto

Data(s) de realização do projeto

Descrição do projeto

Público-alvo

Tipo

N.º estimado

Custo da atividade (C/IVA)

€

Valor do subsídio financeiro requerido (C/IVA)

€



CANDIDATURA 2

Designação do projeto

Local de realização do projeto

Data(s) de realização do projeto

Descrição do projeto

Público-alvo

Tipo

N.º estimado

Custo da atividade (C/IVA)

€

Valor do subsídio financeiro requerido (C/IVA)

€



6. Documentos a anexar

Associação

- Cartão de Identificação de Pessoa Coletiva (NIPC) da associação;
- Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade ou Passaporte do/a representante legal;
- Número internacional de conta bancária da entidade (IBAN);
- Documento comprovativo da situação contributiva regularizada, perante as Finanças ou autorização para consulta;
- Documento comprovativo da situação contributiva regularizada, perante a Segurança Social ou autorização para consulta;
- Documento comprovativo do Diário da República, onde conste a publicação dos estatutos (se aplicável);
- Ata da Assembleia Geral que aprova a eleição dos corpos dirigentes;
- Declaração de mérito/utilidade pública/outra (se aplicável);
- Relatório de atividades do ano anterior;
- Relatório de contas do ano anterior;
- Plano anual de atividades do ano da candidatura;
- Orçamento anual do ano da candidatura.

Projeto

- Previsão de custos e necessidades de financiamento, com os respetivos orçamentos detalhados por ação;
- Indicação de eventuais pedidos de financiamento solicitados ou a solicitar, a outras entidades públicas ou privadas, bem como o tipo de apoio recebido ou que prevejam receber;
- Outro(s) documento(s):

Representante

* Campos de preenchimento obrigatório.

(1) Pessoa que, de acordo com os estatutos, representa a entidade na outorga do protocolo.

(2) Tipologia refere-se, nomeadamente, a banda filarmónica, tuna, coro, escola de música, clube, etc.

- Declaro conhecer e comprometer-me a cumprir o Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo.
- Aceito expressamente que os meus dados sejam utilizados pelo Município de Santa Cruz, para a gestão do processo.
- Autorizo ser notificado/a através do correio eletrónico referido.
- Autorizo ser contactado/a através do(s) número(s) telefónico(s) indicado(s).

Declaro que tomei conhecimento que, a não apresentação de todos os documentos necessários e a não entrega do pedido no **período definido no edital**, poderá ter como consequência o indeferimento do mesmo.

Pede deferimento,

O/A representante



Serviço de Atendimento

O/A Técnico/a de Atendimento verifica o processo e aconselha o/a representante a não entregar o mesmo sem que esteja completo.

O/A Técnico/a de Atendimento

Parecer técnico

Resumo da operação e da análise

Conclusão do parecer técnico

Pontuação

Valor do apoio

€

O/A técnico/a

Data

Serviço de Águas e Saneamento

Dívida

Não dívida

Serviço de Execuções Fiscais

Dívida

Não dívida

Serviço Financeiro

Dívida

Não dívida

Valor da dívida

€

€

€

Data

Data

Data

Assinatura

Assinatura

Assinatura

Encarregado/a ou Coordenador/a

Deferido

Indeferido

Chefe de divisão

Deferido

Indeferido

Órgão executivo

Deferido

Indeferido

Data

Data

Data

Assinatura

Assinatura

Assinatura



MOVIMENTO ASSOCIATIVO

Documentos a anexar	Cópias
Associação	
Cartão de Identificação de Pessoa Coletiva (NIPC) da associação;	<input type="text"/>
Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade ou Passaporte do/a representante legal;	<input type="text"/>
Número internacional de conta bancária da entidade (IBAN);	<input type="text"/>
Documento comprovativo da situação contributiva regularizada, perante as Finanças ou autorização para consulta;	<input type="text"/>
Documento comprovativo da situação contributiva regularizada, perante a Segurança Social ou autorização para consulta;	<input type="text"/>
Documento comprovativo do Diário da República, onde conste a publicação dos estatutos (se aplicável);	<input type="text"/>
Ata da Assembleia Geral que aprova a eleição dos corpos dirigentes;	<input type="text"/>
Declaração de mérito/utilidade pública/outra (se aplicável);	<input type="text"/>
Relatório de atividades do ano anterior;	<input type="text"/>
Relatório de contas do ano anterior;	<input type="text"/>
Plano anual de atividades do ano da candidatura;	<input type="text"/>
Orçamento anual do ano da candidatura.	<input type="text"/>
Projeto	
Previsão de custos e necessidades de financiamento, com os respetivos orçamentos detalhados por ação;	<input type="text"/>
Indicação de eventuais pedidos de financiamento solicitados ou a solicitar, a outras entidades públicas ou privadas, bem como o tipo de apoio recebido ou que prevejam receber;	<input type="text"/>
Outro(s) documento(s): <input type="text"/>	<input type="text"/>

Legislação

- Regulamento n.º 402/2018, de 3 de julho, Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo.
- Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à Proteção das Pessoas Singulares, no que diz respeito ao Tratamento de Dados Pessoais e à Livre Circulação desses Dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE, Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados.
- Lei n.º 23/2006, de 23 de junho, que estabelece o regime jurídico do associativismo jovem.
- Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, Regime Jurídico das Autarquias Locais, que aprova o Estatuto das Entidades Intermunicipais.

- Lei n.º 58/2019, de 8 de agosto, que assegura a execução, na ordem jurídica nacional, do Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à Proteção das Pessoas Singulares, no que diz respeito ao Tratamento de Dados Pessoais e à Livre Circulação desses Dados.
- Decreto-Lei n.º 273/2009, de 1 de outubro, que estabelece o regime jurídico estabelece o regime jurídico dos contratos-programa de desenvolvimento desportivo.
- Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de julho, que no uso da autorização legislativa concedida pela Lei n.º 42/2014, de 11 de julho, aprova o novo Código do Procedimento Administrativo.
- Decreto-Lei n.º 72/2020, de 16 de novembro, que estabelece um regime transitório de simplificação de procedimentos administrativos e altera o Código do Procedimento Administrativo.

